

o.b.s. de Dorpsschool



Adres:

Schoolstraat 11
7437 AE Bathmen
Telefoon (0570) 54 17 69

Postadres:

Postbus 32
7437 ZG Bathmen

E-mail: info@dedorpsschool.nl

Website: www.dedorpsschool.nl

Welkom

In deze schoolgids wordt toegelicht wat onze visie op onderwijs is, hoe wij dit organiseren op onze school en waarom. Daarnaast bevat het veel praktische informatie.

De schoolgids bestaat uit drie delen:

Het eerste deel bevat informatie die alleen voor o.b.s. de Dorpsschool geldt.

Het tweede deel bevat informatie die van toepassing is op alle openbare basisscholen in de gemeente Deventer.

Voorin de gids vindt u de inhoudsopgave met een verwijzing naar onze website waar ook informatie terug te vinden is.

Gedurende het verdere schooljaar houden wij u op de hoogte via onze nieuwsbrief de "**Info4@II**".

Blijven er toch nog vragen, dan kunt u daarmee altijd terecht bij de groepsleerkrachten en de schoolleiding, of bij de leden van de medezeggenschap- en ouderraad.

Wij hopen dat uw kind(eren) en uzelf onze school met veel plezier komen bezoeken.

Het team van o.b.s. de Dorpsschool.



Inhoudsopgave

Welkom	2	Stichting Primair Onderwijs Deventer	19
Inhoudsopgave	4		
1. Onze visie op onderwijs	6	1. Van het bestuur	20
		2. Adressen	21
2. Leerlingen & school	7	3. Bovenschoolse regelingen & Voorzieningen voor leerlingen	22
2.1 Het jonge kind	7	3.1 Overgang naar een andere school (bv. verhuizing)	22
2.2 Groepsverdeling, groepssamenstelling en Leerkrachten	8	3.2 Lesuitval en vervanging	22
2.3 Gesprekken met de leerkracht	9	3.3 Verzekeringen	22
2.4 Overgang naar het Voortgezet Onderwijs	9	3.4 Leerplicht en verlof	22
2.5. Lesuren en -methoden	11	3.5 Verplichte deelname onderwijsactiviteiten	23
2.6 Onze resultaten van het onderwijs	13	3.6 Vrijstelling van verplichte deelname o.g.v. levensbeschouwelijke overtuiging	23
2.7 Onderwijskundige ontwikkelingen	14	3.7 Geestelijke vorming	23
		3.8 Uitvoering Jeugdgezondheidszorg	24
3. Doen en laten	16	3.9 Centrum Jeugd en Gezin Deventer	25
3.1 Wijzigingen in uw gegevens	16	3.10 Kindertelefoon	25
3.2 Rubberlaarzen	16		
3.3 Privé-eigendommen	16	4. Bovenschoolse regelingen & voorzieningen voor ouders	26
3.4 Tandarts, orthodontist of dokter	16	4.1 Klachtenregeling	26
3.5 Toezicht voor en na schooltijd	16	4.2 Minimaregeling	26
3.6 Niet van schoolplein	16	4.3 Vragen over onderwijs	27
3.7 Klassendiensthulpjes	17		
3.8 Schoolmateriaal	17		
3.9 Gevonden voorwerpen	17		
3.10 Rookvrije school	17		
3.11 Allergieën	17		
3.12 Menstruatie	17		
3.13 Honden	17		

Website van de school :
www.dedorpsschool.nl

Voor actuele informatie verwijzen wij u naar de website van de school:

- Jaarkalender- Vakantierooster en vrije dagen .
- Gymrooster.
- Medewerkers/team
- Aanmelding en toelating
- Verlofaanvraag en –reglement.
- Regeling Tussenschoolse opvang(TSO).
- Passend onderwijs
- De veilige school
- Communicatie
- Ophaalrooster oud-papier.
- Luizenpluisinfo.
- Verslagen van de MR.
- Jaarlijkse activiteiten
- Financiële bijdrage schoolactiviteiten
- Beleidsdocumenten:
 - Eten/drinken en traktaties op school
 - Kledingvoorschrift
 - Mobiele telefoons
 - Een veilig schoolklimaat
 - Kwaliteitsbeleid
 - Schorsing en verwijdering
 - Informatieverstrekking aan gescheiden ouders

1. Onze visie op onderwijs

Onze school is in de eerste plaats een gemeenschap en dat willen wij ook uitstralen. Het begrip 'samen' vinden wij, zowel op school- als op groepsniveau, van groot belang: samen spelen, samen leren, samen beleven. Een goede sfeer is de voorwaarde om tot spelen en leren te komen.

We willen een school zijn met een positief pedagogisch klimaat, waar we uitgaan van respect voor elkaar en recht doen aan individuele verschillen en waar we zorgen voor een positief, duidelijk, vriendelijk en veilig klimaat.

We maken ons onderwijs aantrekkelijk, leuk, maar vooral inhoudelijk sterk: onze school is een doelgerichte en efficiënte organisatie. We houden rekening met de ontwikkelingsmogelijkheden van leerlingen en we richten ons onderwijs zo in, dat de kinderen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen.

Ons doel is dat de leerling die onze school verlaat zelfstandig zijn weg kan vinden binnen het vervolgonderwijs en in de maatschappij. Hij (of zij) heeft vooral veel kennis en vaardigheden verworven die nuttig zijn om jezelf te kunnen redden.

Daarnaast zijn in het dagelijkse leven "communiceren" en "samenwerken" belangrijke vaardigheden, net zoals reflecteren. Informatie-uitwisseling is belangrijk om in onze huidige maatschappij goed te kunnen functioneren.

De leerling verstaat de kunst om mensen te benaderen en om hulp te vragen. Hij of zij is weerbaar, assertief en maatschappelijk betrokken, en kan met de moderne media omgaan.

Zelfvertrouwen en vertrouwen in anderen zijn vanzelfsprekend.

Bij deze visie horen een aantal kernwaarden. Deze kernwaarden vinden we belangrijk voor leerlingen, medewerkers en ouders. Ze geven richting aan ons dagelijks handelen en daarmee aan de invulling van ons onderwijs.

Relatie

We zien de kinderen als prachtige, unieke mensen. Ieder met zijn eigenheid. Het is belangrijk dat we elkaar accepteren en respectvol met elkaar omgaan. Dit mogen zijn wie je bent, maakt dat jij je veilig voelt. Deze veiligheid is een belangrijke voorwaarde om te kunnen leren, om jezelf te kunnen ontwikkelen.

Competentie

Passend onderwijs, maatwerk! Dit kan alleen gegeven worden wanneer we weten wat een leerling kan/kent! Dit noemen we de competenties van de leerling.

Anders gezegd: Als we weten wat de leerling kan/weet kunnen we aansluiten bij de leerling om zo passend onderwijs te geven en nieuwe uitdagingen te bieden die de ontwikkeling van de leerling (kennis en vaardigheden) op een hoger plan brengen.



Autonomie

Autonomie is: Zelf sturing geven aan wat je doet, aan wie je bent, aan hoe jij je ontwikkelt. Zelf verantwoordelijk zijn voor wat je doet, maar ook voor wat je moet doen.

Zelfstandigheid helpt kinderen kritisch en verantwoordelijk te zijn ten opzichte van zichzelf en hun omgeving. Leerlingen laten autonomie zien door: taak-/werkafspraken na te komen, doen wat je beloofd hebt, zelf keuzes maken rondom werkplek, materialen, aangeven dat je meer wilt leren etc. Deze keuzes worden gemaakt binnen de grenzen die de leerkracht stelt. Die grenzen worden weer bepaald op basis van de persoonskenmerken van de leerling.

Adaptief onderwijs

In de afgelopen vier jaar hebben wij ons beziggehouden met de invulling van adaptief onderwijs en in de komende vier jaar willen wij dat voortzetten.

De leerkrachten hanteren, schoolbreed, vormen van zelfstandig en –verantwoordelijk leren, coöperatieve werken en passen daarbij digitale geletterdheid toe.

De leerlingen worden begeleid in hun groei naar zelfvertrouwen en zelfstandigheid, in het leren leren en creatief denken. Er is voor elke leerling een aanpak die het beste bij hem past.

Ouders en kinderen vinden op de Dorpsschool een goed doorgaand onderwijsaanbod met voor- en naschoolse voorzieningen in ons kindcentrum. Ouders en school werken vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid aan de (school)ontwikkeling van het kind.

Samenwerken is elkaar versterken

De samenwerking beperkt zich niet tot de school.

Wij zijn van mening dat goed onderwijs alleen tot stand komt wanneer er op alle fronten wordt samengewerkt: kinderen met elkaar, leerkrachten met kinderen, leerkrachten met elkaar, leerkrachten met ouders, ouders met elkaar in de Ouderraad en Medezeggenschapsraad enz. Ook met organisaties uit het maatschappelijk veld willen we de samenwerking aangaan.

We willen graag dat school, ouders en externe partners elkaar opzoeken.

Goed onderwijs is onze basisopdracht en we willen dat zo goed mogelijk doen, maar beseffen dat dat alleen kan als we met elkaar de schouders eronder zetten.

Samenwerken is elkaar versterken.

Door het leggen van verbindingen, het actief samenwerken en elkaar versterken wordt de kwaliteit en continuïteit van de school verbeterd en daarmee het aanbod aan activiteiten voor de kinderen.

Uitwisseling van ervaringen, vragen en dilemma's, uitbreiding van kennis en inspiratie opdoen dragen bij aan verdieping van de positie, de rol en de werkwijze van de school en een reflectie op eigen praktijk.

Zo proberen we bij te dragen aan het (mede) opvoeden van de kinderen tot volwaardige, zelfstandige, kritische, positief denkende en respectvolle wereldburgers, die een actieve bijdrage kunnen en willen leveren aan een duurzame samenleving.

Door de warme, betrokken en geduldige manier waarop wij met kinderen praten, problemen bespreken, leertaken kiezen, werk met leerlingen doornemen én hulp geven proberen we een leeromgeving te creëren die het zelfvertrouwen en de motivatie van de kinderen vergroot.



De school biedt een uitdagende omgeving met duidelijke leefafspraken. Het naleven van afspraken bevordert het respect voor de ander en het rekening houden met elkaar. Wij durven elkaar ook aan te spreken op de naleving van deze afspraken.

Onze **leefafspraken** zijn:

- Voor groot en klein wil ik aardig zijn.
- Materialen van school, van jou of van mij, ik zorg ervoor, dan blijven we blij.
- Rennen doe ik op het schoolplein, binnen moet ik rustig zijn.
- Opruimen, netjes en schoon, dat vind ik heel gewoon.

Deze hangen zichtbaar in iedere groep.



2. Leerlingen & school

2.1 Het jonge kind

Om de kinderen van de groepen 1 t/m 4 zo optimaal mogelijk te begeleiden in hun aanvang met het onderwijs, wordt getracht deze groepen klein te houden. Een groepsmaat van ongeveer 28 leerlingen is voor ons een maximum. Groeit een groep aanmerkelijk boven dit maximum, dan proberen we een extra startgroep te formeren.

Onze school werkt met het DORR-kleutervolgsysteem, waarmee de ontwikkeling van kleuters met regelmaat kan worden vastgelegd. We vinden het een belangrijk instrument waarmee we de kwaliteit van de zorg die wij aan jonge kinderen geven, kunnen waarborgen en verbeteren.

Bij de oudergesprekken geeft dit instrument een leidraad om te spreken over de ontwikkeling van het jonge kind.

Elk jaar kijken we ook naar de mogelijkheden om een student in de onderbouw te plaatsen, zodat er een leerkracht vrij geroosterd kan worden voor zaken als testen, bijwerken, instrueren, observeren van individuele kinderen of groepjes kinderen.

Groepen 1 en 2

De schooldag voor kleuters bestaat voor een groot deel uit spelen(d leren) en werken in de klas, in het speellokaal of buiten. Buiten wordt hoofdzakelijk vrij gespeeld, omdat het materiaal en de omgeving veel mogelijkheden bieden. Er wordt dagelijks buiten gespeeld, zolang het weer het toelaat. In het speellokaal worden allerlei spelletjes gedaan, zoals kring-, dans- en tikspelletjes.

Ook kleutergymnastiek, ritmiek, muzikale vormingslessen en poppenkast staan op het programma.

In de klas doet het kind d.m.v. zijn spel een enorme hoeveelheid ervaring op. In de kleuterlokalen zijn hoeken ingericht, waarin verschillende activiteiten plaatsvinden. Bijvoorbeeld de speelhoek, de schrijfhoek, de lees- en stempelhoek, de bouw- en constructiehoek en de kijk- en luisterhoek. Verder wordt er dagelijks gewerkt met ontwikkeling- en expressiemateriaal. Vaak worden alle activiteiten ingepast in een thema: bv. de herfst, de markt, de winkel etc.

Wij streven er als school naar dat leerlingen (in de kleutergroepen) een ononderbroken ontwikkelingsproces doormaken. Wij stimuleren dit door te zorgen voor een uitdagende leeromgeving en een beredeneerd aanbod. Er zijn ontwikkelingsleerlijnen vastgelegd voor verschillende ontwikkelingsgebieden. Het aanbod van de leerlijnen wordt geregistreerd en naar aanleiding van de registratie en observaties van de leerlingen worden de doelen voor nieuwe opdrachten/lessen bepaald. Ook gebruiken wij hierbij de methode schatkist, schrijfdans, diverse ontwikkelingsmaterialen e.d.

Overgang groepen 1, 2 en 3

Kinderen die in oktober, november en december vier jaar worden komen in groep 1.

Aan het einde van het schooljaar gaan zij in principe over naar groep 2. Vaak is dit ook haalbaar, omdat we het onderwijs aanbod in een combinatiegroep vrij eenvoudig kunnen aanpassen wanneer dit nodig is.

Wanneer overgang naar groep 2 niet haalbaar/wenselijk is zijn ouders hiervan op de hoogte gesteld d.m.v. gesprekken die hebben plaatsgevonden.

Leerlingen die na 1 januari instromen blijven na afloop van dat schooljaar nog een jaar in groep 1.

Altijd wordt de beslissing over een doorstroming van groep 1 en 2 naar 3 of juist verlenging van de kleuterbouw gemaakt op basis van de individuele ontwikkeling van het kind. Door hiervan uit te gaan wordt per leerling afgewogen, waar het kind het best zal functioneren en waar de ontwikkeling op lange termijn het meest bij gebaat is.

Om een basis te hebben voor een gefundeerde beslissing wordt gebruik gemaakt van de CITO-toetsen ordenen en taal voor kleuters. Ook worden observaties van de leerkrachten over de motivatie, zelfstandigheid, taakgerichtheid concentratie e.d. gebruikt. Deze factoren bepalen vaak in hoge mate het welbevinden van het kind. Aan de hand van bovenstaande gegevens en resultaten wordt een beslissing genomen of een leerling kan doorstromen naar groep 3. De beslissing wordt genomen in overleg met de leerkracht, intern begeleider en de ouders. In de lagere groepen zien we vaak grote verschillen, sommige leerlingen hebben meer tijd nodig om spelenderwijs kennis en vaardigheden te verwerven.

Tijdspad verlenging kleuterperiode:

November: Tijdens de contactavond wordt een eerste signaal gemeld aan de ouders. Er wordt verteld wat het probleem is en wat er aan gedaan wordt. Er wordt van dit gesprek een verslag gemaakt.

Maart: Tijdens de tweede contactavond wordt aan ouders gemeld hoe het gaat met de vorderingen van hun kind. Er wordt verteld wat voor een extra hulp er is gegeven door de leerkracht. Ook wordt verteld dat een verlengde kleuterperiode tot de mogelijkheden behoort. Er wordt van dit gesprek een verslag gemaakt.

Mei: Als de problemen/achterstand niet voldoende zijn opgelost, wordt aan de ouders aangegeven dat een verlengde kleuterperiode definitief is. Dit gebeurt in overleg met leerkracht ,intern begeleider en ouders. De uiteindelijke beslissing zal door de school genomen worden. Door de leerkracht wordt in een verslag vastgelegd waar in de verlengde kleuterperiode de aandachtspunten moeten liggen.

2.2 Groepsverdeling, groepssamenstelling en leerkrachten

Bij de instroom van 4-jarigen verdelen wij de leerlingen zo evenwichtig mogelijk over de beschikbare kleutergroepen (jongens/meisjes, spreiding broertjes/zusjes etc). De aantallen leerlingen proberen we met name in de onderbouw zo laag mogelijk te houden, maar we blijven altijd afhankelijk van de formatie waarover we ieder jaar weer kunnen beschikken.

De jaarlijks veranderende leerlingenaantallen bepalen ook of er groepen moeten worden gesplitst of samengevoegd. Voor de betreffende groepsleerkrachten betekent dit dat zij de lastige taak krijgen om te bepalen welk kind in welke groep geplaatst zal worden.

Wij vinden het belangrijk te vermelden dat dit op onze school een taak van de leerkrachten is en blijft en dat binnen dit proces helaas geen ruimte is om rekening te houden met wensen van individuele ouders. Als we dat wel zouden doen, dan raken we verstrikt in een web van tegenstrijdige belangen en dat zou voor zowel ouders, kinderen als leerkrachten een bron van frustratie zijn. U kunt ervan verzekerd zijn dat er in deze situaties met uiterste zorgvuldigheid wordt gewerkt. Dit gaat in grote lijnen als volgt in zijn werk:

De leerkrachten die de groep kennen vormen een werkgroepje. Ook de intern begeleider en/of de directeur is bij dit proces betrokken. Als eerste wordt in kaart gebracht de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van iedere leerling. Zo veel mogelijk worden gelijke behoeften geclusterd. Daarbij speelt het kunnen omgaan met uitgestelde aandacht een rol voor de combinatiegroep. Dan wordt er gekeken naar de vriendschapsrelaties. Welke kinderen werken en spelen graag samen. Vervolgens wordt er nog gelet op bijvoorbeeld de verdeling jongens - meisjes. Een eenzijdig samengestelde groep heeft namelijk al gauw een andere sociale sfeer dan een gemengde. De gemaakte verdeling wordt aan de ouders meegedeeld, zodat u eerder op de hoogte bent dan uw kind om er thuis eens rustig met hem/haar over te praten.

Als groepen worden gesplitst of samengevoegd, dan gaat dat bij een kind meestal gepaard met gemengde gevoelens. Het ene vriendje zit helaas niet meer bij hem in de groep, maar de andere gelukkig wel en het is ook wel weer leuk om bij nieuwe kinderen in de groep komen, want het biedt weer kans op nieuwe vriendschappen. De ervaring leert dat kinderen zeer snel (meestal al binnen een paar dagen) in een nieuwe groep gewend zijn.

Invalleerkrachten en gymnastiek

Doordat wettelijke regels zijn veranderd, komt het voor dat sommige (inval)leerkrachten niet bevoegd zijn om gymnastieklessen te geven. In dat geval wordt er een alternatief bedacht (bijvoorbeeld buiten spelen), ruilen leerkrachten van groep of gaat de gymles voor een keer niet door.

2.3 Gesprekken met de leerkracht

Ieder kind, iedere leerling heeft recht op een goede samenwerking tussen school en ouders. Vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid werken aan de (school)ontwikkeling van het kind (de leerling). Het is van belang dat ouders en school regelmatig met elkaar in contact komen. Hiervoor hebben wij de volgende gesprekken.

Overleggesprek

Er is altijd de mogelijkheid om de leerkracht te spreken wanneer er zorgen zijn of vragen leven. Een gesprek kan mondeling of per mail worden afgesproken en kan door zowel de leerkracht als door de ouder worden geïnitieerd. We hanteren overlegmomenten tussen 15.20 en 16.20 waarop de leerkracht speciaal tijd heeft voor deze gesprekken. Het maken van een afspraak is verplicht. Het inloopkwartier is niet bedoeld om een gesprek met de leerkracht aan te gaan. Wel kunt u op dat moment een afspraak maken voor een gesprek.

Start- en voortgangsgesprek (september/oktober/november)

We maken (hernieuwd) kennis en wisselen noemenswaardige zaken uit ten behoeve van de ondersteuningsbehoefte van de leerling. We bespreken de voortgang en zetten in samenspraak de focus neer voor uw kind in het nieuwe schooljaar: wat willen we bereiken met elkaar en maken de nodige afspraken daarover. De leerlingen van de groep 5 t/m 8 zijn bij dit gesprek aanwezig. We plannen de gesprekken tussen 15.30 en 17.30 en het gesprek duurt 15 minuten.

Voortgangsgesprekken (februari en juli)

We spreken met de ouders over het rapport en de cito-gegevens: wat is geweest en waar gaan we aan werken? De leerling van groep 5 t/m 8 is ook bij dit gesprek aanwezig. Hij presenteert de eigen ontwikkeling aan zijn ouders.

In juli gaat de tweede rapportage mee naar huis, hier wordt het jaar mee afgesloten. Naar behoefte kan ook een afspraak gemaakt worden voor dit 2^e voortgangsgesprek op aanvraag van ouders of leerkracht.

Adviesgesprek groep 8 (februari)

Naar aanleiding van de CITO resultaten in groep 6 t/m 8 en alle verzamelde gegevens gedurende de gehele basisschoolperiode wordt er een plaatsing-advies gegeven door de leerkracht.

In een gesprek met het kind en zijn ouders worden adviezen ten aanzien van het middelbaar onderwijs overlegd. Tevens is dit het laatste officiële gesprek van de basisschoolperiode.

Kinderen zijn individuen; elk kind is anders. De verschillen die er zijn tussen kinderen erkennen wij en daarom werken wij al vanaf de kleuters gedifferentieerd. Wij proberen bij de kinderen "eruit te halen wat er in zit" en dat is per kind en per vak verschillend. Ouders kunnen wij dat vertellen en uitleggen. Het schriftelijke gedeelte hiervan is een bevestiging van datgene wat er besproken is. Om de vorderingen van uw kind goed te kunnen volgen maken wij, naast de toetsen die de methodes geven, gebruik van een aantal methode onafhankelijke CITO-toetsen. Deze geven, naast de bevindingen van de leerkracht, een beeld over de eigen ontwikkeling en over het niveau waarop uw kind zich op dat moment bevindt ten opzichte van het landelijk gemiddelde. In januari en juni worden de meeste CITO-toetsen afgenomen en de resultaten zullen worden meegenomen bij de gesprekken.

2.4 Overgang naar het Voortgezet Onderwijs

Aan het begin van elk schooljaar worden de ouders van groep 8 uitgenodigd om een informatieavond bij te wonen. Tijdens deze avond informeert de leerkracht de ouders over de leerstof en andere activiteiten van het komende schooljaar. Tevens informeert de leerkracht de ouders over het voortgezet onderwijs en hoe de schoolkeuze tot stand komt.

De leerkracht volgt nauwlettend de verrichtingen van de leerlingen en zal deze tijdens de eerste oudergesprekken in november bespreken en een voorlopig advies meegeven voor het voortgezet onderwijs, zodat ouders en leerlingen gerichter de scholen voor voortgezet onderwijs kunnen bezoeken.

- In het najaar organiseren scholen voor Voortgezet Onderwijs voor de ouders van de leerlingen uit de groepen 8 informatieavonden. In de loop van het schooljaar zijn er daarnaast nog voldoende momenten voor oriëntatie over welke richting het moet gaan worden.
- Begin maart wordt met de ouders getracht te komen tot een definitieve schoolkeuze.
- In de maand april doet elke leerling die het reguliere programma volgt mee met de eindtoets. De resultaten van deze toets komen begin mei op school en gaan daarna naar de ouders.
- De leerkracht van groep 8 verzorgt de aanmelding van de leerlingen bij het voortgezet onderwijs. In april bespreekt de leerkracht van groep 8 de resultaten van de oud-leerlingen in het voortgezet onderwijs met de brugklascoördinatoren. Tevens worden dan de toekomstige leerlingen besproken middels een warme overdracht.

Wij streven ernaar dat elke leerling in die brugklas terechtkomt waar hij of zij zich optimaal kan ontwikkelen.

2.5 Lesuren en methoden

Activiteit	gr 1	gr 2	gr 3	gr 4	gr 5	gr 6	gr 7	gr 8
Spel en beweging	6	6	0,5	0	0	0	0	0
Lichamelijke oefening	2	2	2	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
Taal-leesonderwijs	5	5	7	8	8	8	7	7
Schrijfonderwijs	0	1	2	1	1	1	0	0
Rekenen en Wiskunde	1	1	4	5	5	5	5	5
Engelse Taal	0	0	0	0	0	0	1	1
Aardrijkskunde	0	0	0	0	1	1	1	1
Geschiedenis	0	0	0	0	1	1	1	1
Natuuronderwijs/biologie	0	0	0	0	1	1	1	1
Wereldoriëntatie	0,5	0,5	0,75	0,75	0	0	0	0
Burgerschapvorming	0	0	0	0	0,25	0,25	0,5	0,75
Levensbeschouwing	0	0	0	0	0,75	0,75	0,75	0,75
Bev. soc. redzaamheid; Verkeer; Bev. gezond gedrag	3	3	3	3	2	2	1,75	1,5
Tekenen; Muziek; Handvaardigheid Dramatische vorming	6	5	3	3	2	2	2	2
Pauze	0	0	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25
Totaal	23,5	23,5	23,5	23,5	25,75	25,75	25,75	25,75

Voor goed onderwijs zijn goede, moderne methoden en materialen van groot belang. Methoden worden via een vastgesteld schema systematisch vervangen en aangepast. Voor vaardigheden zoals lezen, schrijven, taal, rekenen, wereldoriëntatie en Engels volgen wij zoveel mogelijk de methodes en leerlijnen die daarvoor op school aanwezig en uitgezet zijn. We hebben gekozen voor methodes die binnen de stof veel herhaling, re-teaching, maar ook verdieping en verbreding bieden, zodat elk kind zo veel als mogelijk binnen de stof een goed leeraanbod vindt.

Groepen 1 en 2

Met de methode Schatkist wordt er aandacht besteed aan alle tussendoelen op het gebied van mondelinge taal, woordenschat, beginnende geletterdheid, beginnende gecijferdheid, muziek en sociaal-emotionele ontwikkeling. Anders verwoord biedt Schatkist een schat aan ideeën en speelse elementen die perfect passen bij het kleuteronderwijs.

Groepen 3 t/m 8

Lezen

In de groepen 3 werken wij met de aanvankelijke leesmethode: Veilig Leren Lezen. Een methode die goed aansluit bij de belevingswereld van het kind en mogelijkheden geeft tot differentiatie.

Vanaf januari in groep 3 gaan wij over op stillezen en duo-lezen (een vorm van niveaulezen). Daarnaast besteden we veel aandacht aan boekpromotie.

Daarnaast starten we iedere dag met horizontaal lezen. Dat betekent dat op hetzelfde moment (8.45-9.10 uur) alle groepen bezig zijn met een of andere leesvorm. Dat varieert van voor jezelf stillezen, samen lezen, voorlezen, voordrachtlezen en theaterlezen voor en door kinderen.

Voor de leerlingen van groep 1 en 2 is er vanaf 8.45 uur een gevarieerd aanbod van verschillende activiteiten met betrekking tot voorbereidend lezen/geletterdheid. Wanneer zij binnenkomen, kunnen zij kiezen voor een bepaalde activiteit.

Rekenen

Hiervoor gebruiken wij de methode Wereld in Getallen. Dit is een realistische rekenmethode.

Het rekenen wordt in deze methode vertaald naar de praktijk van iedere dag. De manier waarop basisvaardigheden worden aangeleerd verschilt nogal van de manier van vroeger. De methode kent een bijpassend computerprogramma.

Schrijven

Voor het vak schrijven maken we gebruik van de methode Pennenstreken, die goed aansluit bij het programma van Veilig Leren Lezen in groep 3. Schrijfdans vormt daarbij een goede ondersteuning en voorbereiding in de groepen 1 t/m 2.

Studievaardigheden

Blits is onze nieuwe methode van studievaardigheden. De vier onderdelen: informatiebronnen, kaarten en schema's, tabellen en grafieken worden uitgebreid behandeld. Vanaf groep 5 wordt hiermee gewerkt.

Taal

Hiervoor werken we met de methode Taal Actief. Een complete methode, waarin de leerlingen op elk niveau optimaal bediend worden. Het vak spelling en woordenschat zit in deze methode verwerkt.

Engels

In de groepen 7 en 8 maken we voor het vak Engels gebruik van de methode Groove me. Er wordt aandacht geschonken aan het begrijpen, spreken en zingen van gangbare teksten in het Engels.

In de groepen 1 t/m 4 is er een start gemaakt met het benoemen van de routines in het Engels: get your coat, that is a pink shirt.....

Zaakvakken

De methodes van de zaakvakken zijn actueel. Met aardrijkskunde "De Blauwe planeet", geschiedenis "Brandaan" en Kennis der Natuur "Natuurlijk".

Naast de methodegerichte lessen natuuronderwijs doen leerlingen praktische ervaring op met de leskisten van het milieucentrum.

Verkeer

Voor het verkeersonderwijs maken we vanaf groep 1 gebruik van kopieermateriaal en verkeerskranten van VVN.

In groep 7 werken de leerlingen met de zogenaamde proefexamens, die ze goed voorbereiden op het theoretische en praktische verkeersexamen.

Expressie

Voor de creatieve vakken zoals tekenen en handvaardigheid gebruiken we allerlei thema- en ideeënboeken. Zowel voor handvaardigheid als voor het muziekonderwijs kunnen we een beroep doen op leerkrachten die zich daarin extra hebben geschoold.

De groepen 0, 1 en 2 maken gebruik van allerlei ideeënboeken, zoals Schatkist rekenen en Schatkist taal. Voor de motorische ontwikkeling gebruiken we het ideeënboek Schrijfdans.

Bewegingsonderwijs

In de groepen 1 en 2 wordt dagelijks gegymd in de speelzaal of zij spelen (bewegen) buiten als het weer het toelaat.

De groepen 1 t/m 4 gymmen in het gymlokaal naast de school. De groepen 5 t/m 8 gymmen een keer in de gymzaal van de Uutvlog en een keer op het schoolplein. Zie verder het gymrooster (bijlage 6).

Voor de inhoud van de lessen wordt gebruik gemaakt van de methode planmatig bewegingsonderwijs.

Kunst en cultuuraanbod

Wij vinden het belangrijk dat kinderen met allerlei vormen van cultuur in aanraking komen als bijdrage aan de algemene ontwikkeling. Voorwaarde is dat dit aanbod aansluit bij de belevingswereld van de kinderen.

Ze proeven aan kunstbeschouwing, muziek, literatuur, theater, dans, nieuwe media, beeldende vorming, cultureel erfgoed in zeer brede zin.

Kunst en cultuur draagt bij aan de ontwikkeling tot een zelfstandig en positief kritisch denkend mens. Het verhoogt het zelfvertrouwen, het vormt kinderen en het verhoogt de sfeer.

Wij hebben als team een beeld voor ogen van de school als een plek waar de kinderen graag zijn en waar hun cognitieve, sociaal emotionele en creatieve mogelijkheden optimaal benut worden.

Elk jaar worden er een breed aanbod van activiteiten gekozen. Sommigen komen jaarlijks terug, andere activiteiten worden vervangen door iets nieuws.

Burgerschapsvorming

Actief Burgerschap en sociale integratie

Onze school werkt aan de vorming van leerlingen tot betrokken burgers. 'Burgerschap' is daar het nieuwe sleutelwoord voor. Begin 2006 is wettelijk vastgesteld dat scholen actief burgerschap en sociale integratie moeten bevorderen.

Burgerschapsvorming op school houdt zich bezig met:

- Sociale gedragscodes leren door op een respectvolle manier samen te leven in de school.
- Leren om mee te doen in de school: mee te praten en mee te beslissen.
- Kennis opdoen van principes van onze democratie en daar meningen over vormen.
- Een eigen levensovertuiging leren vormen om vanuit een eigen identiteit te kunnen deelnemen aan de samenleving;
- Kennis verwerven van en ontmoetingen hebben met stromingen en mensen met andere overtuigingen.
- Bewustzijn ontwikkelen van de eigen sociale omgeving en daar zorg voor ontwikkelen.
- Leren wat het betekent om Europees en wereldburger te zijn.

In het schoolplan hebben wij vastgelegd komende jaren 'burgerschap' en 'sociale' integratie verder te bespreken en uit te breiden. Met name het methodisch aanleren van sociale vaardigheden d.m.v. een goedgekeurde methode vraagt de aandacht.

Voor de Dorpsschool is actief burgerschap en sociale integratie geen losstaand vakgebied. In de totale ontwikkeling van een kind vinden wij het belangrijk dat hij/zij actief deelneemt in de klas, de school en de maatschappij. Dit geven wij vorm in een veelheid van jaarlijkse activiteiten, ondersteund door ouders en diverse instellingen.

Burgerschapsvorming vindt u terug in de methoden Jij en ik, Leefwereld, Brandaan en De Blauwe Planeet. Als ook in onderstaande activiteiten:

- Spel De 2e kamer (8).
- Spel 'Kids in Bizz' (8).
- Schooltv: Koekeloere/Huisje,boompje,beestje/Nieuws uit de natuur/Weekjournaal (1 t/m 8).
- Verantwoordelijkheid voor huishoudelijke schooltaken: plein/klaslokaal/gang (1 t/m 8).
- Acties (1 t/m 8).
- Maatjeswerk (1 t/m 8).
- Tutoren en tutees (3 t/m 8).
- Les over de 'bewegingsvrijheid' van de gehandicapte (8).
- Kunst en cultuurlessen.
- Projectwerk.
- Spreekbeurten.

Sociaal-emotionele ontwikkeling

'Jij en ik' omvat een scala van vaardigheden zoals kennismaken, luisteren, communiceren, zelfvertrouwen, gevoelens uiten, assertiviteit en weerbaarheid, conflicten oplossen, omgaan met groepsdruk, risico's inschatten en doelen stellen.

De methode 'Jij en ik' wil bevorderen dat kinderen en jongeren zich ontwikkelen tot sociaal vaardige, betrokken en zelfstandige volwassenen."

2.6 Onze resultaten van het onderwijs

Hieronder staan onze verwijzingen naar het voortgezet onderwijs van de afgelopen 3 jaar.

	2013-2014	2014-2015	2015-2016
Aantal leerlingen	36	33	41
Praktijk			
Basis/Kader	2 (5%)	2 (6%)	6 (15%)
Kader/MAVO	10 (28%)	7 (21%)	5 (12%)
MAVO/HAVO	8 (2%)	5 (15%)	12 (29%)
HAVO/VWO	13 (36%)	13 (40%)	13 (32%)
VWO	3 (8%)	6 (18%)	5 (12%)

In schooljaar 2015-2016 hebben we voor het eerst gebruikt gemaakt van de eindtoets Route 8. Een digitale en adaptieve toets die het taal- en rekenniveau van uw kind meet. De uitslag geeft een advies voor een schoolniveau en daarnaast ook de behaalde referentieniveaus.

De resultaten van de eindtoets zagen er afgelopen 3 jaar als volgt uit:

Schooljaar	Ongecorrigeerde score LG	Landelijk gemiddelde
2015-2016	208,1 (Route 8)	210,6 (202,6-218,6)
2014-2015	537,7 (Cito)	534,8
2013-2014	535,2 (Cito)	534,4

Belangrijker dan deze cijfers is echter de zorg voor een goede aansluiting op het, bij de mogelijkheden van elke individuele leerling, passende vervolgonderwijs. Hieraan besteden wij aandacht en zorg gedurende de hele schoolloopbaan. De verdere ontplooiing van hun persoonlijkheid is van groot belang. Voorwaarde hiervoor is een goed, geborgen leerklimaat.

2.7 Onderwijskundige ontwikkelingen

Evaluatie & ontwikkelingen

Balans hoofd-handen-hart in beredeneerd aanbod

De afgelopen jaren heeft de focus gelegen op de cognitieve vakken. De komende jaren willen we meer tijd inruimen op het rooster voor de meer creatieve vakgebieden zoals muziek, drama, dans, techniek, onderzoekend leren. Daarnaast hebben we geen beredeneerd aanbod voor natuur.

Een actieteam is aan de slag gegaan met het onderzoeken van de mogelijkheden. Welke methodieken bieden een geïntegreerd aanbod, waarmee tegemoet wordt gekomen aan de balans in hoofd-handen-hart. In de groepen 5 t/m 8 is er met twee methodieken geëxperimenteerd. Beide kennen hun voor- en nadelen. Er zijn nog meer en andere methodieken op de markt. Die worden het komende schooljaar onderzocht en uitgetoet. Aan het eind van schooljaar 2016-2017 wil het actieteam met een voorstel komen hoe wij de geformuleerde doelstellingen kunnen realiseren.

Actief Burgerschap

Er is jaarlijks met kerst contact tussen jong en oud in het verzorgingstehuis 't Dijkhuis; we doen mee aan de kinderpostzegelactie, elke 2 jaar organiseren wij een sponsorloop voor een extern goed doel; initiatieven van leerlingen om een actie op te zetten worden beloond; we hebben een leerlingenraad. Maar Actief Burgerschap vraagt ook bepaalde andere kennis en vaardigheden van leerlingen. Inhoudelijk gaat het dan om vier punten:

1. sociale competenties;
2. gerichtheid op de Nederlandse samenleving en de diversiteit daarin;
3. de basiswaarden en de Nederlandse rechtsstaat;
4. de school als oefenplaats voor bijvoorbeeld democratie, participatie en het omgaan met diversiteit.

Het actieteam heeft zich eerst gebogen over het thema werkdruk en is daar tot aan de meivakantie mee bezig geweest. Alle interventies met de teamleden hebben er toe geleid dat het taakbeleid opnieuw is ingericht en gewaardeerd: taken zijn geschrapt, worden anders georganiseerd of overgedragen aan de ouderraad.

In het komende schooljaar gaat het actieteam aan de slag met onderzoeken wat Actief Burgerschap nou precies inhoudt. Wat doen wij eigenlijk al op De Dorpsschool en wat zou een goede aanvulling zijn? Allemaal vragen die toe leiden naar een voorstel hoe wij bovenstaande inhoud vorm kunnen geven.

Ouderbetrokkenheid.

Ieder kind, iedere leerling heeft recht op een goede samenwerking tussen school en ouders. Ouderbetrokkenheid is een gelijkwaardige en niet vrijblijvende samenwerking tussen ouders en school waarin ouders en school vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid werken aan de (school)ontwikkeling van het kind (de leerling).

Het is vooral een manier van denken die vorm geeft aan ouderbetrokkenheid. Ouderbetrokkenheid 3.0 noemen we dat. Van informeren naar samenwerken.

Hoe we ouders en school meer bij elkaar kunnen betrekken en hoe we een goede samenwerking vorm kunnen geven heeft een actieteam onderzocht. Wat doen we al, wat gaat goed en wat kan beter?

Ouders, leerkrachten en leerlingen hebben ieder een actieve inbreng bij contactmomenten. Ouders hebben een vragenlijst ingevuld waarin zij kunnen aangeven hoe zij hun kind zien en wat ze belangrijk vinden bij het onderwijs van hun kind. Deze interactie is geëvalueerd en bijgesteld.

Leerlingen van groep 8 zijn aanwezig bij het VO adviesgesprek in februari. Leerlingen van groep 5-8 worden zo veel mogelijk bij alle contactmomenten uitgenodigd om hun eigen ontwikkeling te bespreken.

De inhoud van de gesprekkencyclus met ouders is aan het veranderen. In plaats van alleen zenden is er nu meer sprake van uitwisseling in het belang van de leerling op basis van een gelijkwaardige samenwerking.

Het komende schooljaar gaan we deze gesprekkencyclus nog meer fine-tunen: leerlingen van de groepen 5-8 gaan eigen leerdoelen formuleren en na een bepaalde periode verantwoorden aan ouders en leerkracht tijdens de contactmomenten. Ook heeft het actieteam enkele actiepunten gekozen om ouderbetrokkenheid 3.0 meer body te geven. Deze worden verder onderzocht en uitgewerkt.

Coöperatief leren

Wanneer er tijd en ruimte is wordt er een start gemaakt met het ontwikkelen van een leerlijn coöperatief leren.

Tot nu toe worden er in de lessen voornamelijk coöperatieve werkvormen in tweetallen gebruikt en soms ook in groepjes. Maar coöperatief leren waarbij er sprake is van wederzijdse afhankelijkheid staat bij ons nog echt in de kinderschoenen. Daar willen we dus mee aan de slag.

3. Doen en laten

3.1 Wijzigingen in uw gegevens

Wilt u wijzigingen in uw adres, telefoonnummer, huisarts, telefoonnummer voor noodopvang etc. zo spoedig mogelijk aan ons doorgeven? Op die manier kunnen wij onze gegevens up-to-date houden. Gezinsomstandigheden veranderen wel eens door huwelijk, echtscheiding en dergelijke.

Wij verzoeken u dringend om ook dit aan ons door te geven. Niet alleen voor het actueel houden van onze administratie, maar vooral voor school belangrijk is om te weten wanneer er iets ingrijpends plaatsvindt in het gezin, zodat zij het gedrag van het kind beter kunnen begrijpen.

3.2 Rubberlaarzen

In de gehele school dragen we geen rubber laarzen. Deze worden bij de kapstok uitgetrokken en onder de kapstok gezet. Ideaal is het als er voor uw kind op school een paar (oude) sloffen aanwezig is.



3.3 Privé-eigendommen

Wij attenderen u erop dat de school niet aansprakelijk is voor beschadiging aan of vermissing van mee naar school genomen privé-eigendommen, als die door de kinderen op eigen initiatief zijn meegenomen. Dit in tegenstelling tot materiaal dat het kind op verzoek van de leerkracht heeft meegenomen.

Wij adviseren u daarom om uw kind geen kostbaarheden mee te laten nemen. (bijvoorbeeld mobiele telefoons, game boys, mp3-spelers, geld e.d.)

3.4 Tandarts, orthodontist of dokter

Een afspraak met de tandarts, orthodontist of de dokter kan niet altijd plaatshebben op woensdagmiddag. Daarom een vriendelijk verzoek van onze kant: regelt u de afspraken zo weinig mogelijk 's morgens.

3.5 Toezicht voor en na schooltijd

Aan het begin van de middag zijn een kwartier voor schooltijd leerkrachten op het schoolplein aanwezig. In de ochtendpauze is er de gehele pauze pleinwacht.

Aan het eind van de ochtendschooltijd begeleidt de groepsleerkracht de kinderen van groep 1 en 2 naar buiten. De ouders wachten buiten het plein bij de kerk. Daar worden de kinderen overgedragen aan de ouders of aan de persoon die de kinderen ophaalt. Vanaf dat moment ligt de verantwoordelijkheid voor het kind bij deze persoon. Kinderen die niet kunnen worden overgedragen gaan weer met de groepsleerkracht mee naar binnen, waarna deze een oplossing zoekt.

De oudere kinderen kunnen in geval van problemen weer binnenkomen, waar de eigen groepsleerkracht of een ander personeelslid hen zal helpen. Op het moment dat deze kinderen het schoolterrein verlaten, eindigt de verantwoordelijkheid van de school. Dit alles geldt met name aan het eind van de middagschooltijd. Kinderen die overblijven vallen onder de verantwoordelijkheid van de school.

3.6 Niet van schoolplein

De kinderen mogen tijdens de pauzes en het overblijven niet van het schoolplein af. Als de kinderen buiten spelen is er toezicht van een leerkracht, vanaf een kwartier vóór aanvang van de lessen. De overblijfkraft houdt alleen toezicht op de overblijfkinderen tot 12.45 uur.

De kinderen die tussen de middag niet op school eten zijn vanaf 12.45 uur welkom op het schoolplein.

3.7 Klassendiensthulpjes

Verantwoordelijkheid dragen voor elkaar en je omgeving is een belangrijk aspect van het onderwijs.

Daarbij hoort ook dat de kinderen meewerken aan het netjes houden van de klas.

Elke groep kent een klassendienst (bij de kleuters hebben we de helpende handjes) die gedurende de dag en na schooltijd meehelpt het lokaal netjes te krijgen. Kinderen doen dit meestal graag.

Dit betekent dat uw kind, als het klassendienst heeft, wat later thuis komt. U weet dit van tevoren.

3.8 Schoolmateriaal

Wij vinden dat kinderen met zorg moeten omgaan met hun eigen en andermans spullen en dus ook met de materialen die zij van de school krijgen. Daarom, maar ook omdat het vervangen van kapot en zoek geraakt materiaal voor de school behoorlijk in de papieren kan lopen, vragen we een vergoeding (kostprijs) als de kinderen door eigen toedoen nieuwe spullen nodig hebben.

3.9 Gevonden voorwerpen

Gymkleren, bekers, tassen, laarzen, handschoenen e.d. kunnen gemakkelijk zoekraken.

Dit kunt u voorkomen door overal duidelijk de naam in of op te schrijven.

Als u iets mist, kunt u altijd even in de rode kist met gevonden voorwerpen kijken.

Een aantal keren per jaar is er een uitstalling van gevonden voorwerpen in de centrale hal.

De data staan vermeld op het 'jaarrooster'. Wat niet wordt opgehaald gaat naar een goed doel.

3.10 Rookvrije school

Binnen de school geldt het wettelijke rookverbod. Dat betekent aan de ene kant dat er op school beslist niet gerookt mag worden, bijvoorbeeld ook niet tijdens avonden voor ouders, en aan de andere kant dat wij de kinderen tijdens onze lessen wijzen op de gevaren van het roken.

Daarnaast vragen wij ook van ouders en leerkrachten, om ook buiten, niet in het zicht van de kinderen, te roken.

3.11 Allergieën

Wij verzoeken u eventuele allergieën aan het begin van het schooljaar aan de leerkracht door te geven.

Voor diegenen die allergisch zijn voor bepaalde traktaties is het misschien handig dat er een trommeltje op school staat met daarin iets wat het kind wel mag hebben. Dit laatste ook i.v.m. versnaperingen die tijdens festiviteiten op school worden uitgedeeld. In dit geval kunt u ook contact opnemen met de leerkracht. Zij kunnen u doorverwijzen naar degenen die de traktaties voorbereiden, zodat u weet wat er getrakteerd gaat worden en eventueel een alternatief kunt regelen.

3.12 Menstruatie

Voor de meisjes op onze school is het prettig om te weten dat er in een bepaalde toiletgroep altijd maandverband verkrijgbaar is. Zij kunnen dus, als dat onverwacht nodig is, daar terecht.

3.13 Honden

Wilt u uw hond niet:

- mee de school in nemen;
- op het schoolplein los laten lopen
- op het gras of in de struiken bij de school zijn behoefte laten doen.

Stichting Openbaar Primair Onderwijs Deventer

Dit deel bevat informatie
die van toepassing is op
alle openbare basisscholen
in de gemeente Deventer.

1. Van het bestuur

Openbaar Primair Onderwijs Deventer - Kleurrijk het beste.

Elke school voor openbaar primair onderwijs in Deventer valt onder het bestuur van de gemeente Deventer. In 1997 heeft de gemeenteraad dit bestuur overgedragen aan het bestuur van de Stichting voor het openbaar primair onderwijs; deze is als een zogeheten artikel 83-commissie aangesteld op basis van de Gemeentewet.

Het bestuur van de Stichting wordt ondersteund door een ambtelijk bestuurssecretaris. De ambtelijk bestuurssecretaris is werkzaam bij de sector WCO van de gemeente Deventer. De bestuurssecretaris fungeert als intermediair tussen het bestuur en de algemeen directeur. Verder is hij namens het gemeentebestuur contactpersoon voor het bestuur van de Stichting.

Het bestuur van de Stichting wil op hoofdlijnen besturen en heeft de beleidsvoorbereiding en -uitvoering gemandateerd aan de algemeen directeur en de directies. De algemeen directeur geeft leiding aan de directeuren van scholen en is eindverantwoordelijk voor de uitvoering van het bestuursbeleid. Daarnaast neemt hij een aantal beheerstaken over van de directeuren.

De gemeente Deventer telt vijftien openbare scholen voor primair onderwijs en een school voor speciaal onderwijs voor Zeer Moeilijk Lerende Kinderen

Kiest u voor het openbaar onderwijs, dan kiest u voor een school die kinderen leert om respectvol samen te leven en te werken. De openbare school als samenleving in het klein.

De kinderen hebben immers uiteenlopende achtergronden: maatschappelijk, cultureel, religieus en levensbeschouwelijk. Die onderlinge verschillen gebruiken we actief als uitgangspunt voor ons onderwijs. Een school waar ontmoeting, verdraagzaamheid en gezamenlijke verantwoordelijkheid centraal staan.

De school is een van de belangrijkste plaatsen van waaruit kinderen hun eigen leefstijl en waarden ontwikkelen. Daarom zijn de verschillende denkbeelden en meningen op een openbare school zo belangrijk. Ze dragen bij aan een prettige en veilige omgeving waarin kinderen zichzelf kunnen zijn en zich op hun gemak voelen. Een plek waar ze zich prima kunnen voorbereiden op het vervolgonderwijs en de samenleving.

Geen wijk of buurt in Deventer is gelijk. Dat geldt ook voor de diverse scholen voor openbaar primair onderwijs. Het karakter van een school wordt bepaald door leerlingen, leerkrachten en door u als ouder. Openbare scholen streven ernaar alle leerlingen kwalitatief goed onderwijs te bieden. Dat is onderwijs dat verder gaat dan leren "rekenen en schrijven" - hoe belangrijk we deze basisvaardigheden ook vinden. Persoonlijke aandacht en zorg voor uw kind staan voorop.

Een openbare school wil samen met u in een open sfeer uw kind opvoeden. De school hecht waarde aan uw inbreng, bijvoorbeeld in de medezeggenschapsraad waar u samen met de leerkrachten over uiteenlopende zaken kunt praten en denken. De betrokkenheid van ouders, samen met de professionaliteit van de leerkrachten en de verscheidenheid aan kinderen, zorgen voor een levendige school. Een school waar uw kind zich thuis voelt en die kleurrijk het beste is.

Het bestuur van de Stichting Openbaar Primair Onderwijs Deventer

2. Adressen

Gemeente Deventer

Bezoekadres: Grote Kerkhof 4, 7411 KT Deventer

Postadres: Postbus 5000, 7400 GC Deventer

Telefoon: (0570) 69 39 11

Mail: gemeente@deventer.nl

Internet: www.deventer.nl

Openbaar Primair Onderwijs Deventer

Bezoekadres:

Andriessenplein 22A

7425 GX Deventer

Postadres: Postbus 502, 7400 AM Deventer

Tel. 0570 - 782401

Mail: openbaaronderwijs@po-deventer

Internet: www.openbaaronderwijsdeventer.nl

Bestuurder

Mevr. Y. de Haas

Postadres: Postbus 502, 7400 AM Deventer

Telefoon: (0570) 63 85 70

Onderwijsinspectie

Het inspectiekantoor in Zwolle is verantwoordelijk voor de controle van de onderwijsactiviteiten van de school en zorgt voor schoolbezoeken, controle van jaarplannen, roosters, formatieberekeningen e.d.

Postadres: Postbus 10048, 8000 GA Zwolle

Telefoon: (038) 425 78 20

<mailto:info@owinsp.nl>

www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs:0800-8051 (gratis)

Extern vertrouwenspersoon

Hr. H. Riphagen en mevrouw Y. Kamsma

Postbus 10257,

7301 GG Apeldoorn.

Telefoon 088-0931 000.

Vertrouwensinspecteur

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld.

De vertrouwensinspecteurs zijn alle werkdagen tijdens kantooruren (08.00-17.00 uur) bereikbaar op het nummer: 0900 111 3 111 (lokaal tarief).

3. Bovenschoolse regelingen & voorzieningen voor leerlingen

3.1 Overgang naar een andere school (bv. verhuizing)

Bij een tussentijdse overgang naar een andere school in verband met bv. verhuizing is er altijd contact tussen de basisscholen voordat het kind ingeschreven kan worden en sturen we alle relevante gegevens uit het leerlingendossier mee ten einde de nieuwe school goed te informeren.

U dient uw kind persoonlijk af te melden bij de directie en daarbij toestemming te geven voor het doorgeven van het onderwijskundig rapport.

U heeft overigens altijd het recht deze gegevens op school in te kijken.

Leerlingen worden niet op een nieuwe school ingeschreven zonder onderwijskundig rapport.

3.2 Lesuitval en vervanging

Binnen het openbaar onderwijs in de gemeente Deventer streven we er naar dat het onderwijs zoveel mogelijk ongestoord voortgang heeft en er in principe geen groepen naar huis worden gestuurd. Bij ziekte of andere afwezigheid van een leerkracht kan de directeur de volgende oplossingen gebruiken:

- Vervanging regelen vanuit de centrale invallerlijst.
- Een parttime leerkracht of duopartner van de eigen school inzetten.
- Leerlingen verdelen over andere groepen of groepen samenvoegen.
- In het uiterste geval kan een intern begeleider, ict-er of de directeur als invaller voor de groep.
- Pas als dit alles niet lukt dan kan in hoge mate van uitzondering een groep kinderen naar huis gestuurd worden. Hierbij worden de volgende regels in acht genomen:
 - Als het van te voren bekend is, worden ouders geïnformeerd zodat opvang geregeld kan worden.
 - In geval van onverwachte uitval van een leerkracht wordt er contact gezocht met thuis of met het opvangadres of opvang mogelijk is. In het geval dat er geen opvang mogelijk is, blijven de leerlingen op school.

3.3 Verzekeringen

Het personeel en alle vrijwilligers (ook de overblijfskrachten) van de school zijn gedurende hun werk voor de school verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid door het bestuur. Deze verzekering dekt de schade die ontstaat door schuld of nalatigheid van personeel en vrijwilligers. De dekking geldt niet alleen tijdens schooluren, maar bij alle activiteiten die door school worden georganiseerd, zoals schoolreisjes, excursies, schoolsporttoernooien, e.d. Deze WA verzekering dekt niet de gevolgen van een onrechtmatige daad gepleegd door een leerling. Voor deze zaken, als ook zaken tussen leerlingen onderling, adviseren we u een particuliere aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten.

3.4 Leerplicht en verlof

De leerplicht bestaat, omdat we het in ons land erg belangrijk vinden dat ieder kind dezelfde kansen in het leven krijgt. Daarom is het strafbaar als een kind niet naar school gaat. Leerplicht betekent ook, dat een kind niet zomaar van school mag wegblijven. In de wet staat precies wanneer dat wel mag en wanneer niet. Een kind hoeft natuurlijk niet naar school als het ziek is, al willen we in dat geval wel graag dat u dit zo spoedig mogelijk op school meldt. De scholen zien verder ook graag dat u bezoek aan de tandarts, de specialist, de logopedist of anderen, zoveel mogelijk buiten schooltijd afspreekt.

In de wet staat verder aangegeven wanneer een kind vrij mag hebben. Deze kunt u nalezen op onze website. Voor deze gebeurtenissen geldt een vastgelegd maximum aantal dagen.

Van verzoeken om verlof wordt altijd een dossier bijgehouden.

Bewijsstukken bij verzoeken om verlof zijn verplicht (uitnodigingen, werkgeversverklaringen etc.). Extra vrij voor een lang weekend, voor een leuke (goedkopere) vakantie buiten het seizoen, voor wintersport of voor een dagje uit, mag niet!

Wanneer een leerling niet op school verschijnt, terwijl er geen ziekmelding of andere verklaring bij de school is binnengekomen, en er ook geen verlof is verleend, probeert de school te achterhalen waarom de leerling afwezig is. Dit zal in het algemeen gebeuren door de ouders, liefst zo vroeg mogelijk op de eerste dag van de afwezigheid, op te bellen. Er kan tenslotte ook iets ernstigs gebeurd zijn. Als de school er niet in slaagt de reden van de afwezigheid te achterhalen, of daar twijfels over heeft, dan dient ongeoorloofd verzuim te worden gemeld aan de leerplichtconsulent van de gemeente. Deze zal dan de reden van het verzuim onderzoeken en bekijken welke stappen genomen moeten worden. De leerplichtambtenaar beslist of er proces-verbaal wordt opgemaakt. Hiertegen kunt u ook in beroep gaan als u van mening bent dat uw kind ten onrechte geen verlof is gegeven. Heeft u wensen die verder gaan dan bovenstaande regeling, dan kunt u zich wenden tot dezelfde leerplichtconsulent.

3.5 Verplichte deelname onderwijsactiviteiten.

Het is voor individuele ouders niet mogelijk te bepalen hoe de inhoud van het onderwijs eruit ziet. Op de website van de school staat in de schoolgids vermeld wat het programma van de school is en het bijbehorende beleid. Het past in de traditie van het Nederlandse onderwijs aandacht te besteden aan feesten en leerlingen kennis te laten maken met de diverse culturele achtergronden. Er wordt vanuit gegaan dat leerlingen dus meedoen aan didactische activiteiten die daarop betrekking hebben.

3.6 Vrijstelling van verplichte deelname o.g.v. levensbeschouwelijke overtuiging.

Alle onderwijsactiviteiten opgenomen in leerplan, schoolplan en schoolgids zijn verplicht.

- Er zijn géén bepalingen in de leerplichtregeling die verlof op grond van levensbeschouwelijke overtuiging toestaan, anders dan het verlof voor het bijwonen van religieuze vieringen. In de leerplichtwet zijn deze verlofgronden opgenomen.
- Als ouders op grond van levensbeschouwelijke overtuiging willen dat hun kinderen niet deelnemen aan activiteiten wordt in de school of door de school een vervangende activiteit aangeboden (eventueel in samenwerking met andere scholen).
- Het onttrekken van leerlingen aan onderwijsactiviteiten wordt gemeld aan de leerplichtambtenaar.

3.7 Geestelijke vorming

Op een openbare school is iedereen welkom, ongeacht afkomst of geloof. Daarom is er op openbare scholen vaak gelegenheid om godsdienst-, islamitisch- of humanistisch vormingsonderwijs te volgen, zodat iedereen zich er thuis kan voelen.

Bij voldoende belangstelling kan dit onderwijs worden gevolgd door kinderen van de groepen 5 t/m 8. Deze kinderen krijgen tijdig een formuliertje mee, waarop u uw voorkeur kenbaar kunt maken. Als u uw keuze wilt wijzigen, dan kunt u dat doorgeven aan de schoolleiding. De lessen worden gegeven door mensen van de volgende organisaties:

- de Interkerkelijke Onderwijs Stichting.
- het Humanistisch Verbond.

Deze organisaties zijn ook verantwoordelijk voor de inhoud van de lessen.

3.8 Uitvoering Jeugdgezondheidszorg

De afdeling jeugdgezondheidszorg van GGD Gelre-IJssel wil samen met u en met de school ervoor zorgen dat kinderen zich zo goed en gezond mogelijk ontwikkelen. Dit doen we onder andere door onderzoek van de kinderen en door ondersteuning van de ouders.

Onderzoek van kinderen

Om de gezondheid, groei en ontwikkeling van uw kind goed te kunnen volgen, onderzoekt de GGD uw kind op verschillende leeftijden:

- Tussen 5 en 6 jaar. De jeugdarts en doktersassistente nodigen uw kind en u uit voor een uitvoerig onderzoek waarin onder andere lengte, gewicht, gehoor, gezichtsvermogen, motoriek, lichamelijke ontwikkeling en psychosociale ontwikkeling aan bod komen. Het onderzoek gebeurt op school en u ontvangt tevoren een uitnodiging.
- 9 jaar. Uw kind wordt gevaccineerd tegen difterie, tetanus, polio (DTP) en bof, mazelen, rode hond (BMR). Meestal worden kinderen hiervoor in groepen op centrale locaties opgeroepen.
- Groep 7. De jeugdverpleegkundige nodigt uw kind en u uit voor een onderzoek waarin lengte en gewicht worden gemeten. Tijdens het onderzoek is veel aandacht voor het gedrag van uw kind, de sociaal-emotionele ontwikkeling en opvoedingsaspecten zoals slapen, eten, pesten, weerbaarheid, regels, enzovoorts.

- Voortgezet onderwijs, klas 2. De jeugdarts en doktersassistente onderzoeken uw kind op lengte, gewicht, houding en gedrag. De ouders zijn hierbij niet aanwezig. Uw kind krijgt vooraf een uitnodiging met informatie over het onderzoek. U wordt na het onderzoek geïnformeerd over de bevindingen.

Als het nodig is, krijgt u na het onderzoek informatie of adviezen of een verwijzing naar de huisarts, logopedist, specialist of Bureau Jeugdzorg. Soms willen we een kind nog eens eerder terugzien en dan kunt u een uitnodiging krijgen voor een herhalingsonderzoek.

Ondersteuning van ouders

U kunt ook zelf aankloppen bij de GGD, als u vragen heeft over de gezondheid, de ontwikkeling, het gedrag of de opvoeding van uw kind. Op verzoek van ouders of van de leerkracht kan de jeugdarts, de logopedist of de verpleegkundige een gericht onderzoek doen. Dit gebeurt altijd in overleg met de ouders. De jeugdverpleegkundige kan daarnaast een leerling en de ouders kortdurend begeleiden bij vragen over problemen met de opvoeding, pesten, zindelijkheid, eetproblemen en dergelijke.

Samenwerking met school en anderen

Soms kan het belangrijk zijn dat de leerkracht wordt ingelicht over de uitkomsten van een onderzoek. Een probleem kan het gedrag van een kind op school beïnvloeden, zoals bijvoorbeeld een verminderd gehoor. Dit gebeurt altijd in overleg met u. Ook verwijzing naar bijvoorbeeld de huisarts, Bureau Jeugdzorg, of het maatschappelijk werk, gebeurt altijd in overleg met u.

Meer weten?

Heeft u vragen, zorgen, of wilt u meer weten? Op school zijn de namen en telefoonnummers van de medewerkers van Jeugdgezondheidszorg van de GGD Gelre-IJssel bekend. U kunt ook direct contact opnemen met de afdeling Jeugdgezondheidszorg.

Locatie Deventer: 088-4433 000.

Kijk voor meer informatie op onze website: www.ggdgelre-ijssel.nl

3.9 Centrum voor Jeugd en Gezin Deventer



CJG Deventer: gratis informatie en advies over opvoeding

Elke ouder/verzorger heeft wel eens vragen over zijn of haar kind: 'Mijn dochter vindt zichzelf te dik, mag ze lijnen?' 'Mijn zoon slaapt zo onrustig, wat kan er aan de hand zijn?' Bij het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) Deventer kunt u terecht met dit soort vragen. Dat kan heel makkelijk via www.cjgdeventer.nl, maar u kunt ook bellen (tel. 088 00 300 66) of naar een van de inlooppunten gaan.

Wat is het CJG Deventer?

Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) is een netwerk van 14 organisaties in Deventer op het gebied van onderwijs, jeugdgezondheidszorg en jeugdhulpverlening. Ook de scholen voor basis- en voortgezet onderwijs in Deventer maken deel uit van het CJG. U kunt bij het CJG terecht voor informatie en persoonlijk advies over alles wat met de ontwikkeling en opvoeding van uw kind te maken heeft.

Makkelijk en gratis: het E-consult

Op www.cjgdeventer.nl kunt u online uw vragen stellen aan de CJG-consulent. U krijgt dan binnen twee werkdagen antwoord. Op de website vindt u ook handige informatie over elke leeftijdsfase: van baby tot jong volwassene. Verder vindt u hier een altijd actueel overzicht van activiteiten voor kinderen, jongeren en ouders in de gemeente Deventer.

Privacy

Uw vragen worden beantwoord door de CJG-consulent, die deskundig is op het gebied van opvoeding en ontwikkeling. Vragen stellen kan ook anoniem, u hoeft niet te zeggen wie u bent. Uw gegevens worden niet uitgewisseld binnen het CJG.

Deelnemers in het CJG Deventer:

GGD IJsselland, Huisartsenvereniging, Carinova, alle basisscholen en speciaal onderwijs, Etty Hillesum Lyceum, Raster, Bureau Jeugdzorg Overijssel, Pactum, MEE IJsseloevers, Naviva, Politie IJsselland, Sine Limite, Verloskundige Kring.

3.10 De Kindertelefoon



Soms willen kinderen hun verhaal aan iemand vertellen, maar ze weten niet aan wie. Of ze hebben een probleem en ze willen het daarover hebben met iemand. Natuurlijk kunnen ze dan terecht bij ouders, vrienden of andere bekenden. Maar wat doen ze als die er allemaal niet zijn?

Dan kunnen ze de Kindertelefoon bellen. Daar kunnen ze terecht met alle vragen en verhalen. Er bellen per dag een heleboel kinderen, die over van alles willen praten, bijvoorbeeld over verliefdheid, school, thuis, vrienden, vriendinnen, het eigen lichaam, ruzie, verkering, vervelende of leuke ouders, meesters, broers, zussen of wie of wat dan ook!

De kindertelefoon is elke dag van 14.00 tot 20.00 uur telefonisch bereikbaar op 0800-0432 (gratis!). Kijk voor informatie op www.kindertelefoon.nl

4. Bovenschoolse regelingen & voorzieningen voor ouders

4.1 Klachtenregeling

Ouders, leerlingen en personeel kunnen klachten hebben over gedragingen, beslissingen – of het uitblijven daarvan – van het schoolbestuur, directie of personeelsleden. Klachten kunnen bijvoorbeeld betrekking hebben op begeleiding en beoordeling van leerlingen, discriminerend gedrag, agressie, seksuele intimidatie, geweld en pesten. In de klachtenregeling is vastgelegd hoe scholen op dergelijke klachten moeten reageren. Voordat u een klacht bij de klachtencommissie indient, moet u eerst de volgende procedure doorlopen.

U moet eerst uw klacht met de leerkracht en daarna (eventueel) met de schoolleiding bespreken. Veruit de meeste klachten ten aanzien van de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een passende wijze worden afgehandeld. Heeft de vorige stap niet tot een bevredigende oplossing van uw klacht geleid, dan kunt u terecht bij het bestuur van de school. In dat geval dient u contact op te nemen met de bestuurder mevr. Y. de Haas, telefoon: (0570) 63 85 70.

Ook kunt u terecht bij de externe vertrouwenspersoon. Binnen het openbaar onderwijs wordt de functie van extern vertrouwenspersoon ingevuld door de heer H. Riphagen, Postbus 10257, 7301 GG Apeldoorn. Telefoon 088-0931 000.

Op verzoek kunt u ook contact opnemen met een vrouwelijke vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Hij/zij begeleidt de klager desgewenst bij de verdere procedure. Indien ook dat vervolgens niet leidt tot het wegnemen van de klacht, dan kunt u tenslotte de klacht voorleggen aan de (landelijke) klachtencommissie, waarbij het bestuur van onze stichting is aangesloten.

Het adres van de klachtencommissie, waar u uiteindelijk terecht kunt luidt:

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs

Postbus 85191,

3508 AD Utrecht

Telefoon: (030) 280 95 90

Email: info@onderwijsgeschillen.nl

Website: www.onderwijsgeschillen.nl

Het reglement van de klachtenregeling ligt op de school ter inzage.

4.2 Minimaregeling

De gemeente Deventer kan inwoners met een laag inkomen financieel tegemoetkomen in de kosten van schoolactiviteiten en deelname aan sport, recreatie, vrijwilligerswerk en andere sociaal/culturele activiteiten. In een speciale folder kunt u lezen wat de voorwaarden zijn om een financiële tegemoetkoming te krijgen. Op school is een exemplaar van deze folder te verkrijgen. Een aanvraag voor financiële ondersteuning kunt u indienen bij:

Stichting Leergeld Deventer

Adres: Postbus 295, 7400 AG Deventer

Telefoon: (0570) 67 25 99

Website: www.leergelddeventer.nl

4.3 Vragen over onderwijs

Na het doorlezen van deze gids kan het voorkomen dat er nog vragen zijn. In principe kunt u hiervoor natuurlijk op school terecht. Als u vragen heeft over het onderwijs in het algemeen of vragen die u liever eerst met een onafhankelijk iemand wilt doorspreken, kunt u ook contact opnemen met 0800-5010. Dit is de vraag baak voor ouders over openbaar onderwijs. Telefonisch kunt u op schooldagen van 10.00 - 15.00 uur uw vragen stellen. Via www.50tien.nl kunt u ook antwoord krijgen op uw vragen

Informatie op het internet

www.onderwijsinspectie.nl

www.kennisnet.nl

www.minocw.nl

www.50tien.nl

www.ggd.nl

www.deventer.nl

www.openbaaronderwijsdeventer.nl

www.kindertelefoon.nl

www.amk-nederland.nl

De onderwijsinspectie

De internetorganisatie voor het onderwijs

Het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen

Onafhankelijke Informatie en Advies site van de

Vereniging Openbaar Onderwijs

Informatie over de GGD

De gemeente Deventer

Informatie over het openbaar onderwijs Deventer

De kindertelefoon

Het advies- en Meldpunt Kindermishandeling